

УТВЕРЖДЕНО
 протоколом заседания комиссии
 по противодействию коррупции
 от 19.01.2026 г. № 1

ПЛАН
 работы комиссии по противодействию коррупции
 в государственного учреждения «Республиканский научно-практический центр трансфузиологии
 и медицинских биотехнологий» на 2026 год

№ п/п	Содержание мероприятия	Структурное подразделение (должностное лицо), ответственное за подготовку вопроса	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
1. Организационно-правовые мероприятия				
1.1	Рассмотрение с последующим утверждением плана работы комиссии по противодействию коррупции в государственного учреждения «Республиканский научно-практический центр трансфузиологии и медицинских биотехнологий» (далее – Центр) на 2026 год	комиссия по противодействию коррупции	первое полугодие 2026 года	
1.2	Размещение на официальном сайте Центра в глобальной компьютерной сети Интернет Плана работы комиссии по противодействию коррупции в Центра на 2026 год	секретарь комиссии	не позднее 15 дней со дня его утверждения	
1.3	Обсуждение имеющихся (поступивших в комиссию) проблемных вопросов (предложений), выявленных членами комиссии в рамках выполнения должностных обязанностей, наличие которых создает условия для коррупции и иных нарушений антикоррупционного законодательства (при их наличии)	комиссия по противодействию коррупции	первое, второе полугодие 2026 года по мере необходимости	

1	2	3	4	5
1.4	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в соответствии с Планом работы на 2026 год, а также встреч с представителями правоохранительных и контролирующих органов по вопросу профилактики коррупционных проявлений и устранения причин, являющихся следствием их совершения	секретарь комиссии	по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие	
1.5	Организация учета и оперативного рассмотрения обращений физических и юридических лиц, поступающих посредством личного приема директором Центра (заместителями директора Центра), а также обращений, направленных посредством государственной единой (интегрированной) республиканской информационной системы учета и обработки обращений граждан и юридических лиц «обращения.бел» о возможных фактах, имеющих признаки коррупции, иных правонарушений действиях работников Центра	организационно-методический отдел	в течение 2026 года	
1.6	Обеспечение соблюдения законодательства Республики Беларусь о работе с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о возможных фактах несоблюдения государственными службами ограничений и запретов, требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, а также требований, установленных законодательством о противодействии коррупции	организационно-методический отдел	в течение 2026 года	
1.7	Анализ содержания обращений граждан и юридических лиц в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления. Подготовить отчет о его результатах на предмет содержания в них сведений о возможных фактах коррупционных преступлений, а также правонарушений, создающих условия для коррупции	организационно-методический отдел	четвертый квартал 2026 года	

1	2	3	4	5
1.8	Рассмотрение на заседаниях комиссии вопросов соблюдения работниками трудовой дисциплины	управление правового и кадрового обеспечения	не реже двух раз в год	
1.9	Анализ информации, поступающей из иных государственных органов, по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства	комиссия по противодействию коррупции	по мере поступления	
1.10	Рассмотрение предложений членов комиссии по противодействию коррупции в Центре, а также работников Центра о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции, по минимизации коррупционных рисков, законодательства о борьбе с коррупцией и иных вопросов, входящих в компетенцию комиссии. Корректировка (при необходимости) карты коррупционных рисков с учетом практики работы	комиссия по противодействию коррупции	в течение 2026 года	
2. Мероприятия по работе с кадрами				
2.1	Своевременное информирование работников Центра об изменениях законодательства Республики Беларусь в вопросах ответственности за коррупционные правонарушения. Проведение информационно-разъяснительной работы, направленной на ознакомление работников Центра с нормативными правовыми актами в сфере борьбы с коррупцией, а также законодательством, направленным на укрепление дисциплины и порядка	управление правового и кадрового обеспечения	первый квартал 2026 года	
2.2	Проведение проверки знаний основных положений антикоррупционного законодательства руководителями структурных подразделений Центра	управление правового и кадрового обеспечения	в течение 2026 года	

1	2	3	4	5
2.3	Доведение до сведения вновь принимаемых работников Центра о необходимости неукоснительного соблюдения законодательства Республики Беларусь в сфере противодействия коррупции	управление правового и кадрового обеспечения	в течение 2026 года	
2.4	Комплектование Центра работниками с надлежащим уровнем научной и профессиональной подготовки, необходимыми деловыми и моральными качествами на принципах конкурсного отбора	управление правового и кадрового обеспечения	в течение 2026 года	
3. Мероприятия в сфере финансовой и хозяйственной деятельности				
3.1	Осуществление мониторинга порядка расходования бюджетных средств, распоряжения государственным имуществом в 2026 году в Центре при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) на предмет выявления и минимизации рисков и угроз коррупционных проявлений	комиссия по противодействию коррупции учетно-экономическое управление	четвертый квартал 2026 года	
3.2	Анализ результатов годовой инвентаризации активов Центра	учетно-экономическое управление	четвертый квартал 2026 года	
3.3	Обеспечение учета материальных ценностей в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	учетно-экономическое управление	в течение 2026 года	
3.4	Участие в проведении проверок состояния сохранности материальных ценностей, целевого и эффективного использования материальных ресурсов и оборудования	учетно-экономическое управление	в течение 2026 года	
3.5	Контроль за наличием документов, представленных командированными лицами, подтверждающих произведенные ими расходы после возвращения из командировок	учетно-экономическое управление управление правового и кадрового обеспечения	в течение 2026 года	

3.6	Обеспечение выполнения норм антикоррупционного законодательства при заключении гражданско-правовых договоров	учетно-экономическое управление управление правового и кадрового обеспечения	в течение 2026 года	
-----	--	---	------------------------	--

1	2	3	4	5
4. Мероприятия, направленные на выявление и пресечение коррупции				
4.1	Осуществление рассмотрения выявленных комиссией по противодействию коррупции в Центре конкретных действий и правонарушений, создающих условия для коррупционных проявлений на предмет их устранения, а также минимизации негативных последствий.	комиссия по противодействию коррупции	по мере выявления	
4.2	Организация взаимодействия с органами прокуратуры, осуществляющими координацию в сфере борьбы с коррупцией, иными правоохранительными структурами по вопросам профилактики и недопущения коррупционных проявлений со стороны работников Центра	комиссия по противодействию коррупции	в течение 2026 года	
4.3	Обеспечение максимальной публичности и транспарентности при рассмотрении диссертаций и аттестационных дел соискателей ученых степеней и ученых званий для исключения коррупционных проявлений, и устранения условий, способствующих их совершению	директор Центра, заместители директора Центра, ученый секретарь, начальники управлений	в течение 2026 года	